

## Töökohapõhise õppe rakendamise kord Järvamaa Kutsehariduskeskuses

### 1. Üldsätted

- 1.1. Käesoleva korra aluseks on haridus- ja teadusministri 20.12.2013 määrus nr 39 „Töökohapõhise õppe rakendamise kord“ ning sellega sätestatakse töökohapõhise õppe korralduse alused koolis.
- 1.2. Töökohapõhine õpe on kutseõppe tasemeõppe õppevorm, mille puhul praktika ettevõttes või asutuses (edaspidi praktikakoht) moodustab vähemalt kaks kolmandikku õppekava mahust.
- 1.3. Töökohapõhist õpet rakendatakse kooli, õpilase ja praktikakoha koostöös.
- 1.4. Töökohapõhine õpe toimub praktikakohas ja koolis nii kontaktõppe kui iseseisva tööna.

### 2. Töökohapõhise õppe osapoolte suhted

- 2.1. Kooli, õpilase ja praktikakoha suhted töökohapõhise õppe rakendamisel ning praktikakohale makstava juhendamistasu suurus ja maksmise põhimõtted reguleeritakse kolmepoolses töökohapõhise õppe praktikalepingus.
  - 2.1.1 Lepingu vormistab töökohapõhise õppe koordinaator vähemalt 1 nädal enne õppetöö algust. Lepingu allkirjastab kooli poolt direktor.
  - 2.1.2 Registreeritud ja allkirjastatud lepingu edastab praktikakohale õpilane ning tagastab pärast praktikakohapoolset lepingu allkirjastamist ühe eksemplari koolile, seda esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui kahe nädala jooksul. Digiallkirjastamise korral korraldab kooli poolt allkirjastatud lepingu praktikakohale ja õpilasele allkirjastamiseks edastamise töökohapõhise õppe koordinaator.
- 2.3. Praktikakoht tagab õpilasele töökohapõhise õppe praktikakohas toimuvatel perioodidel töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele vastavad töötingimused ning praktikakoha poolt antavate töö- ja õppeülesannete nõuetekohaseks täitmiseks vajalikud materjalid ja töövahendid praktikakoha teiste töötajatega samadel alustel.

### 3. Praktikakoha hindamine

- 3.1. Enne praktikalepingu sõlmimist töökohapõhise õppe rakendamiseks hindavad kool ja praktikakoht koos õppetingimusi praktikakohas, et veenduda praktikakoha valmisolekus täita õppekava eesmäärke ning tagada õpilase ohutus ja tervise kaitse. Hindamise käigus selgitatakse välja ka see, millised õppekavas kirjeldatud õpiväljundid on omandatavad praktikakohas ja milliste omandamine tagatakse koolis või teises praktikakohas.
- 3.2. Hindamise tulemuseks on kirjalik eksperthinnang, mis lisatakse praktikalepingule. Eksperthinnangu vorm on esitatud käesoleva korra lisana.
- 3.3. Vajadusel võib praktikakoha täiendavat hindamist läbi viia ka praktika jooksul.

### 4. Õppetöö korraldus

- 4.1. Töökohapõhine õpe toimub kooli õppekava alusel.

4.2. Vajadusel koostab kool koostöös praktikakohaga kooli õppekava alusel individuaalse õppekava, arvestades praktikakoha eripära ning õpilase haridustaset, varasemaid teadmisi ja oskusi ning hariduslikke erivajadusi.

4.3. Kui töökohapõhises õppevormis õppivale õpilasele koostatakse individuaalne õppekava, lisatakse see praktikalepingule.

4.4. Töökohapõhise õppe korral vahelduvad kooli ja praktikakoha õppeperioodid. Õppeperioodide toimumise ajagraafik fikseeritakse õppinfosüsteemis Tahvel ning kooli kodulehel vastava eriala infoleheküljel.

4.5. Õpilane teeb iga praktikapäeva kohta sissekandeid praktikapäevikusse, märkides ära töötatud tundide arvu ja tööülesanded ning lisades enesehinnangu tööülesannete sooritamise kohta. Praktikakohapoolne juhendaja kinnitab allkirjaga õpilase poolt tehtud individuaalse praktikapäeviku sissekanded ning annab hinnangu tehtule. Praktikapäeviku annab õpilasele enne praktikale minekut koolipoolne juhendaja.

4.6. Kooli õppeperioodil teeb õpetaja sissekanded õppetöö toimumise kohta õppeinfosüsteemi Tahvel e-päevikusse. E-päevikusse kantakse õpisisu, õppe ajaline maht ja hinded.

4.7. Praktika sisu ja hinded kannab praktika lõppedes õppeinfosüsteemi Tahvel e-päevikusse koolipoolne juhendaja.

4.8. Õppeperioodil viiakse läbi nii kujundav kui kokkuvõttev hindamine.

4.9. Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õpilane on omandanud õppekavas kirjeldatud õpiväljundid.

## 5. Juhendamine töökohapõhises õppes

5.1. Kool ja praktikakoht määravad õpilasele koolipoolse juhendaja ja praktikakoha poolse juhendaja, arvestades nende määramisel erialast ja pedagoogilist pädevust. Kool ja praktikakoht tagavad õpilase juhendamise töökohapõhises õppevormis kogu õppeaja jooksul.

5.2. Ühel praktikakohapoolsel juhendajal võib samaaegselt olla kuni neli juhendatavat õpilast.

5.3. Kool viib läbi juhendajate ettevalmistuse töökohapõhises õppes õpilaste juhendamiseks, lähtuvalt töökohapõhise õppe spetsiifikast. Praktikakohapoolseks juhendajaks saab olla töötaja, kes on läbinud koolituse, milles on käsitletud praktika eesmärke, ülesandeid, dokumentatsiooni, juhendamist, hindamist, tagasiside andmist ja saamist.

5.4. Praktikakoht peab tagama õpilase juhendamiseks vajaliku töökorralduse ja juhendamisega seotud ülesannete täitmise.

### 5.5. Koolipoolne juhendaja

- 1) osaleb praktikakoha hindamisel,
- 2) annab õpilasele ülevaate õppekavast ja tutvustab praktikaülesandeid,
- 3) selgitab õpilasele praktikadokumentide täitmist,
- 4) selgitab õpilasele hindamise põhimõtteid ja oodatavaid õpiväljundeid;
- 5) juhendab õpilast töötervishoiu ja tööohutuse alasel,

6) suhtleb praktika käigus praktikakohaga ja õpilasega ning kontrollib praktika toimumist,

7) kannab õppeinfosüsteemi Tahvel e-päevikusse praktika sisu ja lõpphinded.

#### 5.6 Praktikakohapoolne juhendaja

1) tutvustab praktikakoha töökorraldust ja sisekorrareegleid,

2) viib läbi tööohutuse ja -tervisehoiualase juhendamise,

3) juhendab õpilast igapäevaselt tööülesannete täitmisel,

4) annab õpilase tööle hinnangu praktikapäevikusse ning kinnitab allkirjaga õpilase poolt tehtud praktikapäeviku sissekanded,

6) annab praktika lõppedes praktikale lõpphinnangu.

### 6. Töökohapõhisesse õppesse vastuvõtt ja õpilase staatus

6.1. Töökohapõhisesse õppesse vastuvõttu korraldab ja viib läbi kooli vastuvõtukomisjon.

6.2. Töökohapõhisesse õppesse vastuvõetud õpilane kantakse kooli õpilaste nimekirja, talle väljastatakse õpilaspilet ja talle laienevad kutseõppeasutuse seaduses sätestatud õpilase õigused ja kohustused.

### 7. Töökohapõhise õppe kulude katmine ja õpilasele makstav tasu

7.1. Töökohapõhise õppe rakendamisel tegevustoetustest ja Euroopa Sotsiaalfondi vahenditest finantseeritud koolituskohtadel katab kool õppekulud koolis toimuva õppe ja juhendajate koolituse ning koolipoolsele juhendajale makstava juhendamistasu ulatuses. Vastavalt töökohapõhise õppe praktikalepingus kokku lepitule kannab kool ühe õpilase kohta ühes kuus maksimaalselt 0,1 õpetaja töötasu alammäära üle praktikakohale praktikakohapoolsele juhendajale juhendamistasu maksmiseks. Praktikakohale makstava juhendamistasu suurus ja maksmise põhimõtted reguleeritakse töökohapõhise õppe praktikalepingus.

7.2. Muudest vahenditest rahastatava koolituse puhul lepitakse kulude jaotus kokku töökohapõhise õppe praktikalepingus.

7.3. Praktikakoht maksab õpilasele tasu tööülesannete täitmise eest praktikakohas toimival õppeperioodil vastavalt praktikalepingus kokku lepitule. Kokku lepitud tasu ei või olla väiksem Vabariigi Valitsuse kehtestatud töötasu alammäärast.

7.4. Praktikalepingus ei lepita kokku tasu maksmist, kui õpilase ja praktikakoha vahel on kehtiv tööleping.